

ZENTRUM FÜR BAUKULTUR SACHSEN Schloßstraße 2 01067 Dresden

Post
Schloßstraße 2
01067 Dresden

Besucher
Zugang über Galeriestraße

T 03 51 .48 45 36 00
kontakt@zfbk.de
www.zfbk.de

Bearbeiter
Name
e-mail
Telefon

Geschäftsführer (m/w/d)

Das Zentrum für Baukultur Sachsen (ZfBK) mit Sitz in Dresden möchte zu Anfang des kommenden Jahres erstmalig die Stelle eines Geschäftsführers / einer Geschäftsführerin besetzen.

Das ZfBK ist eine Einrichtung der Stiftung Sächsischer Architekten. Seit seiner Gründung im Jahr 2017 hat es seine Aufgabe der Vermittlung von Baukultur in Sachsen erfolgreich wahrgenommen und beständig ausgebaut. In den Räumen des ZfBK im Erdgeschoss des Kulturpalasts Dresden wurden seitdem zahlreiche Ausstellungen, Diskussionen, Lesungen, Workshops und andere Veranstaltungen durchgeführt.

Seit 2021 erhält das ZfBK eine institutionelle Förderung aus Mitteln des Freistaats Sachsen, die die Grundlage für eine Verstetigung der Arbeit und eine weitere Ausdehnung der Tätigkeiten insbesondere auch in die sächsischen Regionen bildet.

Damit einhergehend wird auch die Einrichtung einer Geschäftsführungsstelle notwendig.

Was macht diese Tätigkeit interessant?

Als Geschäftsführer*in koordinieren Sie sämtliche Aufgaben im Zusammenhang mit dem Betrieb des Baukulturzentrums. Hierzu zählen insbesondere

- Mitwirkung an der strategischen Ausrichtung und Weiterentwicklung des ZfBK
- Projektsteuerung und Koordination der Projekte des ZfBK
- Repräsentation des ZfBK nach Außen in Politik, Verwaltung und Gesellschaft
- Gewinnung von Kooperationspartnern und Sponsoren
- Personalführung und -ausbau (zur Zeit 4 MA)
- Steuerung von Arbeitsprozessen und des Qualitätsmanagements
- Weiterentwicklung der Organisations- und Aufgabenstrukturen innerhalb des ZfBK
- Planung und Umsetzung des Veranstaltungsprogramms in Abstimmung mit der Programmkommission
- Abstimmungen mit der Stiftung Sächsischer Architekten als Gesellschafterin des ZfBK
- Beantragung und Abrechnung von Fördermitteln sowie der Nachweisführung gegenüber dem Fördermittelgeber
- Planung, Steuerung, Controlling aller Bereiche der Haushalts- und Wirtschaftsführung des ZfBK

Wir erwarten von Ihnen

- Ein abgeschlossenes Hochschul- oder Fachhochschulstudium (Master / Diplom), vorzugsweise in Architektur, Innenarchitektur, Landschaftsarchitektur, Stadt- bzw. Raumplanung, Kunst-/ bzw. Baugeschichte, Kulturmanagement
- Führungskompetenz, Teamfähigkeit, kommunikative Kompetenz, Engagement, Belastungsfähigkeit, analytisches und strategisches Denken und Handeln
- Sicheres und repräsentatives Auftreten auch vor Publikum
- Erfahrung im Umgang mit Mitarbeitern
- Betriebswirtschaftliche Grundkenntnisse und unternehmerisches Denken
- Fähigkeit zum Aufbau und der Pflege von Netzwerken
- Reisebereitschaft für gelegentliche Auswärtsveranstaltungen in der Region Sachsen

Ihre Perspektiven:

Es erwarten Sie Gestaltungsspielräume und abwechslungsreiche Aufgaben bei qualifizierter Einarbeitung und fachlicher Begleitung, ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in Vollzeit bei leistungsgerechter Bezahlung entsprechend TVÖD, ein engagiertes Team sowie ein moderner Arbeitsplatz in repräsentativer Lage von Dresden. Das ZfBK strebt nach Geschlechtergerechtigkeit und Vielfalt; wir begrüßen Bewerbungen jeden Hintergrunds. Bewerbungen Schwerbehinderter werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis zum 20.01.2023 ausschließlich per E-Mail an die

Stiftung Sächsischer Architekten
Goetheallee 37
01309 Dresden,

zu Händen Oliver Stolzenberg, Vorstand der Stiftung
Email-Adresse: stolzenberg@stiftung-saechsischer-architekten.de

Bestehen Fragen? Wir antworten gerne. Bitte schreiben Sie eine Mail an o.g. Ansprechpartner.